**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Юшалинская средняя общеобразовательная школа № 25**

(полное наименование организации)

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ 91/1** | **30.08.2017** |
| **п. Юшала** | |

**Об организации и проведении**

**школьного этапа**

**Всероссийской Олимпиады школьников**

**в общеобразовательных организациях ТГО**

**в 2017-2018 учебном году**

В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» от 18.11.2013г. № 1252, Порядком проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Тугулымском городском округе, утвержденным приказом начальника Управления образования от 6.08.2014г. № 140, приказа И.о. начальника Управления образования администрации ТГО от 17.08.2017 г. № 155

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить: график проведения школьного этапа Олимпиады (приложение 1).

2. Назначить ответственную за проведение школьного этапа Олимпиады Сунцову Марину Феликсовну, заместителя директора по научно-методической работе.

2.1. Провести школьный этап Олимпиады в сроки с 14 сентября по 13 октября 2017 года согласно графика (приложение № 1).

2.2. Организовать работу по сбору согласий родителей (законных представителей) на сбор, хранение, использование и распространение персональных данных своего несовершеннолетнего ребенка.

2.3. Организовать проверку олимпиадных работ в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.4. Обеспечить отправку протоколов по каждому общеобразовательному предмету не позднее 1 дня, следующего за днем проведения олимпиады на эл. адрес [uokondrateva@mail.ru](mailto:uokondrateva@mail.ru).

2.5. Обеспечить доставку олимпиадных работ, набравших 50% и более от общего количества баллов, не позднее 1 недели после проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в каб. 301 Управления образования администрации Тугулымского городского округа.

3. Командировать членов жюри для проверки и оценивания работ участников Олимпиады, набравших 50% и более от общего количества баллов, составления протоколов школьного этапа Олимпиады согласно регламента работы жюри (приложение № 1).

Учесть работу жюри по проверке олимпиадных заданий при распределении стимулирующей части заработной платы.

4. Заместителю директора по научно-методической работе Сунцовой М.Ф. представить в Управление образования информационную справку о проведении школьного этапа Олимпиады по форме до 27.10. 2017 года.

